

Optimalisasi Program Kalimasada Melalui Pelayanan Jemput Bola Administrasi Kependudukan Di Kecamatan Wonocolo

¹Berta Melati Awinda Cholis, ²Nurhadi

^{1,2}Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur, Jl. Rungkut Madya No. 2, Gunung Anyar, Surabaya, Jawa Timur, 60294, Indonesia
Email : ¹21042010284@student.upnjatim.ac.id, ²nurupn.data@gmail.com

Abstrak

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya merupakan instansi pemerintah yang memiliki tanggung jawab untuk pengolahan data penduduk Kota Surabaya dalam meningkatkan kesejahteraan penduduknya. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya dalam melakukan tugasnya berlandaskan Undang-Undang. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya melayani berbagai pelayanan administratif, yakni pelayanan KTP, Akta Kelahiran, KIA, Akta Kematian, Perubahan Biodata Kartu Keluarga, Pemisahan Kartu Keluarga maupun input Biodata WNI, dan pengolahan data, serta pendaftaran penduduk lainnya untuk menjamin hak dan kebutuhan data kependudukan warga Kota Surabaya Selain itu, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh Kelurahan untuk kepengurusan administrasi kependudukan, hal ini dapat mempermudah masyarakat dalam kepengurusan administrasi kependudukan. Dikarenakan Kelurahan merupakan administrasi terendah dalam menyelenggarakan pencatatan sipil untuk membantu Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil di pusat Kota Surabaya.

Kegiatan ini disusun bagi mahasiswa yang ingin membantu Pemerintahan Kota Surabaya dalam memberikan pelayanan Administrasi Kependudukan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, dengan terjun langsung sebagai bentuk pengabdian kepada masyarakat. Administrasi Kependudukan merupakan dasar semua pelayanan yang diberikan kepada masyarakat mulai dari lahir sampai meninggal dunia. Perlunya peningkatan kesadaran masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan mendorong Dispendukcapil berinovasi melalui program KALIMASDA (Kawasan Lingkungan Masyarakat Sadar Administrasi Kependudukan).

Kata Kunci : Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil, Kalimasada, Pelayanan

Abstract

The Population and Civil Registration Service of Surabaya City is a government agency that is responsible for processing population data in Surabaya City in order to improve the welfare of its residents. The Population and Civil Registration Service of Surabaya City in carrying out its duties is based on the Law. The Population and Civil Registration Service of Surabaya City serves various administrative services, namely KTP services, Birth Certificates, KIA, Death Certificates, Changes to Family Card Biodata, Separation of Family Cards or input of Indonesian Citizen Biodata, and data processing, as well as other population registration to guarantee the rights and needs of population data for residents of Surabaya City. In addition, the Population and Civil Registration Service of Surabaya City in carrying out its duties is assisted by the Village for population administration, this can make it easier for the community to manage population administration. Because the Village is the lowest administration in organizing civil registration to assist the Population and Civil Registration Service in the center of Surabaya City.

This activity is designed for students who want to help the Surabaya City Government in providing Population Administration services at the Population and Civil Registration Service, by going directly as a form of community service. Population Administration is the basis of all services provided to the community from birth to death. The need to increase public awareness in managing population administration encourages Dispendukcapil to innovate through the KALIMASDA (Community Environmental Area Aware of Population Administration) program.

Keywords : Department of Population and Civil Registration, Kalimasada, Service

PENDAHULUAN

Dalam pelayanan administrasi kependudukan diperlukan tata kelola yang baik serta inovasi berkelanjutan. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya telah menerapkan digitalisasi layanan dokumen administrasi kependudukan yang harus dimanfaatkan dengan optimal, supaya pemenuhan kebutuhan akan dokumen administrasi kependudukan dapat berjalan dengan baik. Program ini didesain untuk menyediakan dukungan sistem pembelajaran yang berbasis permasalahan nyata bagi tenaga muda melalui kegiatan magang. Dengan bergabung dalam program ini, Mahasiswa akan mendapat kesempatan untuk belajar menganalisis kondisi lapangan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya, dan belajar memberikan pelayanan terbaik bagi warga, serta terlibat dalam pengembangan penerapan Dukcapil 4.0 (*based on Industri 4.0*) dalam inovasi pelayanan dokumen administrasi kependudukan dengan dukungan sistem pembelajaran yang dirancang selama program magang berlangsung.

Program Kawasan Lingkungan Masyarakat Sadar Akan Administrasi Kependudukan (KALIMASADA) sendiri merupakan salah satu program unggulan yang dirancang oleh Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Dispendukcapil) Kota Surabaya dengan tujuan menciptakan lingkungan yang tertib Administrasi kependudukan (Adminduk). Pada pelaksanaan program Kalimasada saling berhubungan dengan aplikasi KNG untuk pengajuan dokumen kependudukan. Warga juga dapat melakukan pengajuan secara mandiri melalui web aplikasi Klampid New Generation (KNG) untuk mengurus dokumen kependudukan yang diinginkan. Peluncuran Program Kalimasada ini bertujuan untuk memberikan kemudahan layanan administrasi kependudukan kepada masyarakat, dimana di dalam situs Kalimasada tersebut sudah terdapat jumlah data warga yang belum tuntas akan kepengurusan administrasi kependudukannya. Dengan hadirnya program Kawasan Lingkungan Sadar Akan Administrasi Kependudukan (KALIMASADA) dapat mempermudah pemerintah Kota Surabaya dalam mengetahui daftar warganya yang masih belum tertib akan administrasi kependudukan mulai dari rekam KTP, KIA, KK, Akta Kelahiran, hingga Outreach.

METODE PENELITIAN

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif studi deskriptif. Beberapa karakteristik utama pendekatan ini adalah sebagai berikut: (1) fokus penelitian adalah memecahkan masalah atau kejadian aktual dan signifikan saat ini; dan (2) tujuan penelitian adalah untuk memberikan deskripsi situasi atau kejadian yang tepat dan akurat daripada mencari hubungan sebab-akibat (Adlini et.al, 2022). Kegiatan dari regional Funding and Retail Transaction Banking dalam Divisi Retail Payment and Merchant Relationship Adalah subjek penelitian ini. Sumber data penelitian ini terdiri dari primer dan sekunder. Sumber primer berasal dari kegiatan observasi yang dilakukan selama magang belajar bebas selama kurang lebih satu semester. Sumber sekunder berasal dari membaca literatur, seperti artikel, jurnal ilmiah, buku, dan berita.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Berdasarkan hasil laporan akhir yang telah dituliskan dan dijelaskan di atas, dapat disimpulkan bahwa selama penulis mengikuti Program Magang Bersertifikat Administrasi Kependudukan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya terdapat beberapa poin penting yang bisa diambil, yakni :

1. Layanan Administrasi kependudukan di Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil terdiri dari : Pelayanan Cetak ulang E-ktip, Pemutakhiran Biodata Kartu Keluarga, Permohonan Cetak KTP Baru berusia 17 tahun. Adapun warga harus memenuhi syarat berkas dokumen untuk pengajuan yang telah ditetapkan dan wajib dibawa.
2. Layanan Jemput bola program kalimasada dilakukan penulis 3x selama 4 bulan, yang Dimana penulis terjun langsung ke tempat warga untuk door to door dan pengkolektifan

berkas berkas dokumen sesuai dengan data yang ada. Warga hanya perlu menyiapkan beberapa dokumen berkas pendukung untuk pengupdate an sesuai ketentuan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil.

3. Dengan adanya layanan jemput bola, optimalisasi program kalimasada sangat terbantu ,karena penulis terjun langsung ke warga sebagaimana pelayanan tersebut bertujuan untuk warga yang minim informasi dan inisiatif pentingnya kesadaran administrasi kependudukan.

KESIMPULAN

Berdasarkan hasil laporan akhir yang telah dituliskan dan dijelaskan di atas, dapat disimpulkan bahwa selama penulis mengikuti Program Magang Bersertifikat Administrasi Kependudukan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya terdapat beberapa poin penting yang bisa diambil, yakni: Layanan Administrasi kependudukan di Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil terdiri dari : Pelayanan Cetak ulang E-ktip, Pemutakhiran Biodata Kartu Keluarga, Permohonan Cetak KTP Baru berusia 17 tahun. Adapun warga harus memenuhi syarat berkas dokumen untuk pengajuan yang telah ditetapkan dan wajib dibawa, Layanan Jemput bola program kalimasada dilakukan penulis 3x selama 4 bulan, yang Dimana penulis terjun langsung ke tempat warga untuk door to door dan pengkolektifan berkas berkas dokumen sesuai dengan data yang ada. Warga hanya perlu menyiapkan beberapa dokumen berkas pendukung untuk pengupdate an sesuai ketentuan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil,Dengan adanya layanan jemput bola, optimalisasi program kalimasada sangat terbantu ,karena penulis terjun langsung ke warga sebagaimana pelayanan tersebut bertujuan untuk warga yang minim informasi dan inisiatif pentingnya kesadaran administrasi kependudukan.

SARAN

Berdasarkan kesimpulan yang telah dituliskan diatas, maka penulis akan memberikan saran yang ke depannya bisa digunakan untuk optimalisasi posisi Pendamping Layanan Administrasi Kependudukan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Surabaya sebagai berikut,

- a. Perlunya pemberian pemahaman baik berupa penyuluhan maupun sosialisasi tentang pentingnya Admininistrasi Kependudukan kepada warga juga sangat perlu ditekankan, melihat tak sedikit dari warga yang masih terkesan menyepelihkan terhadap pengurusan Administrasi Kependudukan
- b. Kepada perangkat kelurahan maupun perangkat RW agar dapat memilih RT yang lebih creadible, memiliki inisatif tinggi dan mudah ditemui, mengingat peserta magang bukan merupakan
- c. penduduk asli tersebut sehingga dalam survei pelaksanaan program kalimasada sangat diperlukan pendampingan.
- d. Diharapkan Ketua RT/RW dapat selalu melakukan update data warganya yang telah tidak bertempat di Lokasi dan melaporkannya ke Kecamatan. Karena dari pelaksanaan survei Kalimasada terdapat warga yang tidak bertempat tinggal di Lokasi.
- e. Profesionalitas dan loyalitas yang telah diberikan kepada warga harus tetap dijaga dan dipertahankan untuk membangun kepercayaan kepada warga sehingga Disdukcapil dapat memberikan pelayanan administrasi kependudukan dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

Hidayati, S.N dan Hariyoko, Y. (2023). Implementasi Klampid New Generation (KNG) Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan Dalam Rangka Menciptakan Tertib Administrasi Di Kelurahan Gading Kota Surabaya, 3(2):46-54

- Darmawati. (2017). "Digitalisasi Arsip Untuk Efisiensi Pengelolaan Dan Percepatan Pelayanan." *Journal of Chemical Information and Modeling* 53, no. 9: 1689–99.
- Estefina, Silvia. (2023). "Inisiatif Kemampuan Untuk Mengatasi Masalah, Pahami Contoh Dan Dampaknya."
- Najib, M., & Kiminami, A. (2011). Innovation, cooperation and business some evidence from Indonesian small processing cluster, *Journal of Agribusiness in Developing and Economic*, 1 (1), 75 – 96.
- Sururi, A. (2019). Inovasi Kebijakan Publik. *Journal of Chemical Information and Modeling*, 53(9), 1689–1699.
- Un.C.A & Asakawa, K. (2015). Types of R&D Collaboration and Process Innovation : The Benefit Of Collaborating Upstream in The Knowledge Chain : *Journal Industrial Management*, 31 (1), 138 – 153.
- Moenir, H. A. S. (2001). *Manajemen Pelayanan Umum Di Indonesia*. Jakarta : Bumi Aksara
- Najib, M., & Kiminami, A. (2011). *Innovation, Cooperation and Business some evidence from Indonesian small Processing Cluster*, *Journal of Agribusiness in Developing and Economic*, 1 (1), 75-96
- Sururi, A. (2019). Inovasi Kebijakan Publik. *Journal Of Chemical Information and Modeling*, 53 (9), 1689-1699.
- Rachman, Marjoni. (2021). *Manajemen Pelayanan Publik*. Tahta Media, Klaten. ISBN 978-623-6436-46-2
- A.S Moenir. (2008). *Manajemen Pegawai*. Jakarta : Bumi Aksara
- A. Muzakkir. (2016). *Optimalisasi Pelayanan Publik Melalui Pendekatan E-Government*
- Andi Muhammad Fajri. (2020). Pengaruh Penerapan Sistem Antrean Terkomputerisasi Terhadap Kualitas Pelayanan Publik di Kantor Kecamatan Y, No. 2, Vol. 7, *Jurnal Administrasi Publik*
- Dewi Sartika. (2019). Optimalisasi Pelayanan Publik Melalui Penerapan Service Excellence di Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Z, No. 1, Vol. 6, *Jurnal Administrasi dan Kebijakan Publik*
- Rini Puspita Sari. (2018). Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Melalui Pendekatan Service Design di Rumah Sakit A, No. 2, Vol 5, *Jurnal Manajemen Pelayanan Publik*