

Praktek Pencatatan Jurnal Umum Akuntansi Pada Siswa/I SMK Techno Media

¹Muliyani, ²Intan Rahma Sari, ³Sri Putri Winingrum W.A.

^{1,2,3}Universitas Pamulang, Tangerang Selatan. Banten, Jl. Surya Kencana Pamulang, Banten, Indonesia.

Telp: 0217412566| Fax: 02174709855

Email : ¹dosen00572@unpam.ac.id, ²dosen02419@unpam.ac.id, ³dosen02433@unpam.ac.id

Abstrak

Jurnal umum secara singkat adalah sebuah jurnal yang dipakai untuk mencatat semua transaksi keuangan yang terjadi dalam periode tertentu untuk kemudahan pengelolaan keuangan baik bagi pihak internal maupun eksternal organisasi. jurnal umum memuat detail antara lain nama transaksi, kelompok akun dan nominalnya di kolom debit ataupun kredit. Kemudian bisa disimpulkan secara singkat bahwa pengertian jurnal umum dalam akuntansi adalah jurnal yang dipergunakan untuk melakukan pencatatan terhadap setiap bukti yang ada dari segala transaksi keuangan selama periode waktu tertentu secara sistematis dan kronologis yang dapat memudahkan pengelolaan keuangan oleh internal maupun eksternal perusahaan.

Selain itu, jurnal umum, secara sederhana, juga bisa dikatakan sebagai jurnal yang dimanfaatkan untuk mencatat berbagai transaksi yang tidak dapat dicatat jurnal khusus. Seperti yang diketahui bahwa jurnal khusus ini meliputi jurnal pendapatan, jurnal penerimaan kas, jurnal pembelian dan jurnal pembayaran kas. Karena seperti yang diketahui masih ada berbagai jurnal lainnya dalam akuntansi, seperti halnya jurnal penyesuaian, jurnal penutup maupun jurnal pembalik. Pengabdian ini dilaksanakan di SMK Techno Media dengan menggunakan metode ceramah dan tanya jawab.

Kata Kunci : Jurnal Umum, Transaksi, Pencatatan

Abstract

A general journal in short is a journal used to record all financial transactions that occur within a certain period for ease of financial management for both internal and external parties of the organization. The general journal contains details including the transaction name, account group and nominal in the debit or credit column. Then it can be concluded briefly that the meaning of a general journal in accounting is a journal that is used to record any existing evidence of all financial transactions during a certain time period systematically and chronologically which can facilitate financial management by internal and external companies.

Apart from that, a general journal, in simple terms, can also be said to be a journal that is used to record various transactions that cannot be recorded in special journals. As is known, this special journal includes the income journal, cash receipts journal, purchases journal and cash payments journal. Because as is known there are various other journals in accounting, such as adjusting journals, closing journals and reversing journals. This service was carried out at Techno Media Vocational School using the lecture and question and answer method.

Keywords : General Journal, Transactions, Recording

PENDAHULUAN

Dalam akuntansi, jurnal umum memuat detail antara lain nama transaksi, kelompok akun dan nominalnya di kolom debit ataupun kredit. Kemudian bisa disimpulkan secara singkat bahwa pengertian jurnal umum dalam akuntansi adalah jurnal yang dipergunakan untuk melakukan pencatatan terhadap setiap bukti yang ada dari segala transaksi keuangan selama periode waktu tertentu secara sistematis dan kronologis yang dapat memudahkan pengelolaan keuangan oleh

internal maupun eksternal perusahaan.

Selain itu, jurnal umum, secara sederhana, juga bisa dikatakan sebagai jurnal yang dimanfaatkan untuk mencatat berbagai transaksi yang tidak dapat dicatat jurnal khusus. Seperti yang diketahui bahwa jurnal khusus ini meliputi jurnal pendapatan, jurnal penerimaan kas, jurnal pembelian dan jurnal pembayaran kas. Karena seperti yang diketahui masih ada berbagai jurnal lainnya dalam akuntansi, seperti halnya jurnal penyesuaian, jurnal penutup maupun jurnal pembalik.

Dalam mempelajari bagaimana cara membuat jurnal dengan pendekatan siklus transaksi, buku Pengantar Akuntansi di bawah ini dapat Grameds pelajari karena di dalamnya berisikan informasi langkah-langkah membuat jurnal dengan mudah. penjelasan tentang pengertian jurnal umum di atas, Anda mungkin sudah bisa memperkirakan tujuan dari pembuatan jurnal umum bagi perusahaan. Nah, pada umumnya, jurnal umum dibuat dengan tujuan untuk mengidentifikasi serta melakukan berbagai hal yang berkaitan dengan transaksi keuangan. Lebih detail, tujuan dibuatnya jurnal umum, atau juga dikatakan sebagai penjurnalan, dapat dijabarkan sebagai berikut:

- a. Untuk melakukan identifikasi terhadap setiap transaksi yang terjadi
- b. Untuk menentukan nilai transaksi
- c. Untuk mencatat dampak ekonomi transaksi
- d. Untuk memudahkan proses pemindahan dampak transaksi ke akun yang sesuai

Dari uraian tujuan penjurnalan di atas, dapat diketahui bahwa jurnal umum lebih banyak dipergunakan dalam pembukuan suatu perusahaan jasa dibanding perusahaan dagang. Alasannya, karena segala transaksi dalam suatu perusahaan jasa akan dicatatkan secara kronologis. Berbeda dengan perusahaan dagang yang lebih efektif jika menerapkan akuntansi dengan membuat jurnal khusus.

Untuk mengetahui penerapan akuntansi lainnya yang sesuai dengan kebutuhan dunia usaha serta industri, Buku Akuntansi Itu Mudah Panduan Praktis Belajar Akuntansi bagi Pemula hadir berisikan berbagai materi serta pengayaan soal latihan dan pembahasan yang mudah untuk dimengerti. pengertian jurnal umum, maka dapat diketahui bahwa fungsi jurnal umum yang paling mendasar adalah sebagai tempat mencatat segala transaksi keuangan selama periode tertentu dengan cara yang sistematis dan kronologis. Sementara dalam penerapannya, jurnal umum akuntansi memiliki fungsi penting seperti yang dijelaskan berikut ini:

1. Fungsi Historis

Karena penjurnalan dilakukan secara kronologis, maka segala transaksi dicatat berdasar urutan tanggal dan diterapkan dalam keseharian. Jurnal umum kemudian juga dapat mendeskripsikan kegiatan perusahaan

2. Fungsi Pencatatan

Setiap harinya, berurutan dan berkelanjutan. Inilah yang kemudian membuat jurnal umum memiliki fungsi historis, yang merekam segala catatan transaksi secara sistematis, memudahkan untuk melakukan pelacakan riwayat dan sebagainya.

Seperti halnya jurnal lain, tentu saja jurnal umum juga memiliki fungsi sebagai pencatatan atau dokumentasi. Ini karena setiap transaksi yang terjadi dalam perusahaan akan selalu dibukukan di jurnal umum. Artinya, adanya perubahan modal, biaya, kekayaan maupun pendapatan, akan dicatatkan dulu di jurnal umum yang kemudian dijadikan bahan penyusunan laporan keuangan di akhir periode.

3. Fungsi Analisis

Meskipun terkesan seperti buku harian, nyatanya menginput data di jurnal umum juga tidak dilakukan secara asal. Setiap *record* atau catatan transaksi dalam jurnal umum merupakan hasil analisis transaksi. Transaksi diidentifikasi sebagai kredit dan debit yang juga meliputi klasifikasi terhadap akun, dan nilai transaksinya. Dengan demikian, jurnal umum pun memenuhi syarat untuk memiliki fungsi analisis.

4. Fungsi Instruksi

Selain ketiga fungsi yang disebutkan di atas, ternyata jurnal umum tak sekedar catatan harianm tetapi ia juga memiliki fungsi instruktif pada proses input data di buku besar. Hal ini dapat terjadi karena pencatatan di jurnal umum tak berhenti sebatas dokumen transaksi saja, melainkan juga berupa petunjuk untuk kredit atau debit.

5. Fungsi Informatif

Sebagai sebuah catatan, tentu saja jurnal umum memuat sejumlah besar informasi serta detail terkait bukti pencatatan transaksi yang pernah terjadi. Dengan adanya jurnal umum, berbagai informasi relevan dapat memudahkan pihak internal maupun eksternal perusahaan dalam urusan pengelolaan keuangan.

Jurnal umum akuntansi memang bisa saja diterapkan oleh perusahaan dagang maupun jasa. Namun berdasarkan rincian fungsinya di atas, maka jurnal umum menawarkan manfaat bagi perusahaan yang menerapkannya. Manfaat jurnal umum bagi perusahaan, antara lain :

- a. Untuk mengetahui informasi terkait adanya penambahan atau pengurangan sebuah perkiraan. Untuk mengetahui jumlah yang akan dicatatkan pada sebuah perkiraan atau lebih.
- b. Untuk mengetahui jumlah yang akan dikenai debit atau kredit, yang seharusnya berimbang nilainya.
- c. Untuk mengetahui jumlah yang telah diunggah ke perkiraan yang benar di buku besar, sesuai dengan rinciannya (pekerjaan) dilengkapi tanda (referensi).
- d. Untuk mengetahui jumlah yang telah diunggah ke perkiraan yang benar di buku besar, sesuai nomor perkiraan dilengkapi tanda (referensi).

Setiap transaksi keuangan akan mempengaruhi minimal dua akun, sehingga setiap kali ada transaksi, satu akun akan didebit dan akun lainnya akan dikredit. Selain jurnal umum, terdapat juga jurnal khusus yang digunakan dalam ilmu akuntansi. Jurnal khusus adalah jurnal yang digunakan untuk mencatat transaksi yang berkaitan dengan jenis-jenis akun tertentu, seperti kas, piutang, hutang, persediaan, dan aset tetap. Jurnal khusus lebih spesifik dalam fokusnya dan memudahkan pencatatan transaksi dalam akun-akun tertentu. Proses pencatatan transaksi dalam jurnal khusus hampir mirip dengan jurnal umum. Namun, perbedaannya terletak pada akun yang terlibat dalam pencatatan. Contohnya, transaksi kas akan dicatat dalam jurnal kas, transaksi piutang akan dicatat dalam jurnal piutang, dan seterusnya. Dengan menggunakan jurnal khusus, perusahaan dapat memisahkan dan melacak transaksi berdasarkan jenis akun, memudahkan analisis dan pelaporan. Kelebihan penggunaan jurnal khusus adalah meningkatkan efisiensi pencatatan transaksi dan kemampuan analisis yang lebih terfokus. Dalam bisnis yang memiliki transaksi yang kompleks dan beragam, penggunaan jurnal khusus dapat mempermudah pengelompokan dan pemantauan transaksi secara lebih terperinci. Namun, penggunaan jurnal khusus juga memiliki kekurangan. Pencatatan transaksi dalam jurnal khusus memerlukan waktu dan upaya lebih banyak daripada jurnal umum, terutama jika terdapat banyak jenis akun yang harus dicatat. Selain itu, jika tidak digunakan dengan benar, jurnal khusus dapat menyebabkan kebingungan atau kesalahan dalam pencatatan

METODE PENELITIAN

Metode dalam Pengabdian Kepada Masyarakat ini terdiri yaitu tahap perencanaan, tahap pelaksanaan dan evaluasi. Tahap perencanaan dilakukan dengan permintaan narasumber oleh perwakilan mitra, diskusi antara dengan Tim dan Mitra terkait dengan konsep acara dan materi yang akan disampaikan, dan penyusunan materi oleh Tim. Tahap kedua dilakukan dengan penyampaian materi oleh narasumber kepada peserta dan diskusi atas materi yang sudah disampaikan oleh narasumber kepada peserta. Tahap ketiga adalah evaluasi atas tingkat pemahaman peserta atas materi yang telah disampaikan. Pelaksanaan kegiatan dilakukan secara Luring di Sekolah SMK Techno Media, Pabuaran Serpong.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Sebelum Melaksanakan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat, kami melihat beberapa permasalahan yang ada di SMK Techno Media. Beberapa tahapan yang kami lakukan untuk dapat memecahkan masalah tersebut antara lain:

1. Tahap awal/persiapan: Mencari dan menghubungi sekolah yang berminat untuk bekerjasama dalam kegiatan PKM dimana disini ada pembicaraan terkait pencarian masalah atau cakupan PKM terkait dengan keinginan dan harapan pihak sekolah SMK Techno Media. Pencarian anggota mahasiswa yang berminat untuk berpartisipasi dalam kegiatan PKM. Pembuatan proposal awal PKM dan pencarian literatur yang dibutuhkan dengan membagi tugas kepada mahasiswa yang telah bersedia menjadi anggota PKM hingga terbentuknya proposal awal dan melakukan pengiriman ke LPPM Unpam dan submit via Lintar oleh Ketua tim PKM.
2. Tahap Pelaksanaan: Memperoleh persetujuan waktu pelaksanaan dari kepala sekolah SMK Techno Media dari hasil kesepakatan dan diskusi waktu yang paling memungkinkan yang diberikan. Mempersiapkan media offline yang dibutuhkan sesuai kesepakatan dengan pihak sekolah. Membagi tugas kepada anggota dalam proses pelaksanaan di hari H kegiatan PKM, seperti absensi, foto, record, penyampaian oleh Beberapa Dosen sebagai bagian dari “Tri Dharma Perguruan Tinggi”. Pembuatan sertifikat bagi peserta oleh tim PKM Unpam dan sebaliknya dari pihak sekolah kepada tim PKM sebagai narasumber.
3. Tahap Akhir: Setelah kegiatan dilaksanakan, proses selanjutnya adalah mempersiapkan Laporan untuk di monev (monitoring dan evaluasi) oleh tim LPPM Unpam. Sambil menunggu hasil monev, dipersiapkan sekalian Laporan Akhir dari kegiatan PKM yang telah dilaksanakan, termasuk Menyusun artikel prosiding yang akan diproses masuk dalam seminar nasional yang diadakan rutin oleh LPPM Unpam.

Dengan serangkaian proses yang telah dilakukan sebelumnya, tentunya diharapkan telah berhasil mengoptimalkan pengetahuan akan akuntansi terutama dalam jurnal umum dan transaksi keuangan.



Gambar 1. Pemaparan materi oleh pengabdi



Gambar 2. Sesi tanya jawab setelah materi

KESIMPULAN

Berdasarkan penjelasan diatas, dapat disimpulkan bahwa kegiatan magang dilakukan selama 4 bulan mulai tanggal 5 Agustus hingga 29 Desember berhasil meningkatkan kesadaran merek melalui pengoptimalan penggunaan *social media marketing*. Hal ini dibuktikan dengan pertumbuhan pengikut sebesar 10,5%. Selanjutnya, konten postingan dan *reels* menjadi konten yang populer baik dari segi tayangan maupun interaksinya dengan pengguna sehingga kedua konten tersebut menjadi paling efektif dalam menjangkau pengikut dan bukan pengikut. Sementara itu, konten cerita mempertahankan audiens dan konten video siaran langsung berhasil menjangkau audiens dengan jangkauan lebih luas meskipun angka keterlibatannya masih sangat kecil. Pertumbuhan juga ditunjukkan oleh aktivitas profil dengan persentase 115%, meskipun minat terhadap tautan eksternal masih sangat perlu ditingkatkan. Secara keseluruhan, strategi optimasi *social media marketing* yang dilakukan berhasil menjangkau audiens yang lebih luas dan meningkatkan interaksi dengan berbagai jenis konten yang dipublikasikan sehingga dapat meningkatkan kesadaran merek dari MNC Sekuritas Cabang Surabaya.

SARAN

Kedepannya untuk meningkatkan efektivitas dalam pengabdian ini SMK Techno Media memberikan waktu yang lebih panjang agar setiap materi yang di berikan terserap secara optimal. Selain itu juga, evaluasi rutin dengan materi yang relevan dapat dilakukan, agar materi-materi yang dipaparkan dapat ditingkatkan jika ada hal yang perlu di evaluasi untuk kegiatan selanjutnta sehingga materi-materi lanjutan dapat diberikan kepada Siswa/I SMK Techno Media.

UCAPAN TERIMA KASIH

Penulis mengucapkan terima kasih kepada Kepala Sekolah SMK Techno Media beserta segenap jajaran guru dan staff yang telah memberikan kesempatan kepada Pengabdian dalam memberikan materi ini. Selain itu Pengabdian juga berterima kasih kepada Yayasan Samita MNC Sekuritas Cabang Surabaya yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk belajar diperusahaan jaya terutama Kaprodi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Dr. Satripto, S.E., M. Ak. Yang telah membimbing pengabdian dalam proses PKM ini. Tak lupa terima kasih kepada rekan-rekan yang telah membimbing baik secara moril dan materil.

DAFTAR PUSTAKA

- Andreas, 2009. Tata Kelola Korporasi dan Masalah Keagenan Di Indonesia, Agritek YPN Malang, Malang.
- Ardiansyah, Danis dan Zulaikha, 2014. Pengaruh Size, Leverage, Profitability, Capital Intensity Ratio dan Komisaris Independen Terhadap Effective Tax Rate (ETR), Diponegoro Journal Of Accounting, ISSN (Online): 2337-3806, Vol.3, No. 2, 1-9.
- Brigham, E.F., dan J. Houston. 2001. Manajemen Keuangan. Penerjemah Hermawan Wibowo. Edisi Kedelapan. Edisi Indonesia. Buku II. Erlangga. Jakarta.
- Ghozali dan Chariri, 2007. Teori Akuntansi, Penerbit Undip, Semarang.
- Keown, et.al, 2005. Financial Management, (10th Edition), Prentice-Hall Inc, New Jersey.
- Nafarin, M. 2007. Penganggaran Perusahaan, Edisi Revisi, Jakarta: Salemba Empat
- Rego, S.O. 2003. Tax-Avoidance Activities of U.S. Multinational Corporations. Contemporary Accounting Research 20: 805-833.
- <https://www.gramedia.com/literasi/jurnal-umum/>
- <https://accurate.id/akuntansi/jurnal-umum-akuntansi/> <https://ppmschool.ac.id/jurnal-umum-akuntansi/>
- <https://finance.detik.com/solusiukm/d-6720773/jurnal-umum-definisi-tujuan-fungsi-manfaat-dan-cara-membuatnya>
- <https://kiriminja.com/blog/jurnal-umum-akuntansi>
- <https://www.gramedia.com/literasi/jurnal-umum/>